

PLANEJAMENTO DO PROJETO

1 - Identificação do proponente e do projeto

1.1 Informações sobre o Proponente:

- a) Nome: Instituto de Leitura Quindim
- b) CNPJ: 31.881.967.0001-53
- c) Endereço completo / CEP / Município -UF: Rua Sinimbu, 1670, 6º andar – Centro, CEP 95020-0001 - Caxias do Sul – RS
- d) Contato telefônico: (54) 3196.8541
- e) E-mail: institutodeleituraquindim@gmail.com
- f) Site: www.institutoquindim.com.br

1.2 Informações sobre o Dirigente Responsável pela entidade (que assinará o Termo de Fomento):

- a) Nome: Volnei Cunha Canônica
- b) Cargo/Função: Presidente
- c) CPF: 683968800-34
- d) RG: 2052661986
- e) Endereço residencial / CEP / Município -UF: Travessão Solferino, 1728, Cruzeiro – CEP 95076-420- Caxias do Sul/RS
- f) Contato telefônico: (21) 98751.4749
- g) E-mail: volneicanonica@gmail.com

1.3 Conforme o Estatuto Social, o dirigente da entidade (dados acima) é o responsável por assinar o Termo de Fomento?

(X) Sim () Não



a) **Caso não seja**, indicar os dados do responsável pela assinatura do Termo de Fomento:

- Nome:
- Cargo/Função:
- CPF:
- RG:
- Endereço residencial / CEP / Município -UF:
- Contato telefônico:
- E-mail:

b) Citar o Artigo do Estatuto Social que indica o responsável pela assinatura da parceria: Capítulo Sexto – Artigo 19

Informações sobre o Responsável Técnico pelo Projeto:

- a) Nome: Volnei Cunha Canônica
- b) Cargo/Função: Presidente
- c) Contato telefônico: (21) 98751.4749
- d) E-mail: volneicanonica@gmail.com

Informações sobre o Projeto:

Nº da Proposta/Plataforma + Brasil: 007235/2024

Título do projeto: II Festival do Leitor Quindim

2 - Definição do objeto

O objeto dessa proposta é a realização da segunda edição do festival literário intitulado Festival do Leitor Quindim, na cidade de Caxias do Sul, envolvendo 38 artistas, nacionais, estaduais e locais. A proposta está completamente caracterizada nos interesses recíprocos da emenda parlamentar de circulação cultural de Caxias do Sul..A 2ª edição do Festival do Leitor Quindim vai acontecer durante 16 dias, realizando oficinas literárias, contação de histórias, bate-papo com escritores e ilustradores e oficinas artísticas ligadas à ilustração. A proposta está relacionada com os objetivos e diretrizes

da Secretaria de Formação, Livro e Leitura – SEFLI e da Diretoria do Livro, Leitura, Literatura e Bibliotecas que contemplam projetos de fortalecimento das políticas de Livro, Leitura, Literatura e Bibliotecas.

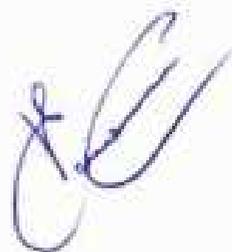
O Instituto de Leitura Quindim quer formar uma sociedade leitora e para isso todas as suas ações e projetos são pensadas nos 04 eixos do Plano Nacional do Livro e Leitura - PNLL: Democratização do acesso; Fomento à leitura e à formação de mediadores; Valorização institucional da leitura e incremento de seu valor simbólico e Desenvolvimento da economia do livro.

A realização da 2ª edição do Festival do Leitor Quindim terá uma programação extensa e diversificada que envolverá 38 artistas, nacionais, estaduais e locais, durante 16 dias, realizando oficinas literárias, contação de histórias, bate-papo com escritores e ilustradores e oficinas artísticas ligadas a ilustração. O Instituto de Leitura Quindim já realizou diferentes eventos literários no Brasil e no Exterior: Como por exemplo, o 1º Festival Internacional de Literatura Brasileira para Crianças e Jovens na Feira Internacional do Livro de Xangai/China, em 2015; 02 edições do Panorama sobre o Livro, a Leitura e a Biblioteca no Brasil (edição Caxias do Sul, em 2018 e Feira do Livro de Porto Alegre, em 2019), o Ocupa Quindim, um festival com diferentes artistas da região da Serra Gaúcha dentro da Biblioteca Quindim, em 2022 e 2023 e a primeira edição do Festival do Leitor Quindim, em 2023. Na programação cultural serão beneficiados diretamente 38 artistas de diferentes regiões do Brasil e um público geral de 4.000 pessoas da comunidade, envolvendo crianças e jovens de escolas públicas e entidades com PCDs, principalmente em regiões de maior vulnerabilidade social. Alguns artistas nacionais que o II Festival do Leitor Quindim pretende convidar: Daniel Munduruku (SP), Ninfa Parreiras (RJ) André Neves (SC), Andreia Prestes (RJ), Anna Cunha (MG), Mariana Massarani (RJ) Alexandre Rampazo (SP), Roger Mello (DF), Penélope Martins (SP) Warley Goulart (RJ), Socorro Acioli (PE), Raquel Menezes (RJ), Daniel Kondo (Brasil/Uruguai) e José Mauro Brandt (RJ). Os 20 artistas estaduais e locais serão selecionados por chamamento público via inscrição e selecionados conforme currículo técnico e artístico.

Observação: Será garantido um percentual mínimo de 20% de vagas para artistas negros, indígenas e comunidade LGBTQPIA+. Caso essas vagas não sejam preenchidas, elas serão distribuídas conforme lista de espera. Para a programação cultural na biblioteca está prevista tradução em libras conforme a demanda.

2.1 Preencha o objeto, escolhendo uma das opções listadas abaixo (as lacunas devem ser preenchidas com as opções dadas entre parênteses):

- Realizar ____ (cursos, oficina, seminário, simpósio) de ____ em unidade da rede pública de ensino da cidade de Caxias do Sul;
- Realizar ____ (curso, oficina, seminário, simpósio) de ____ na cidade de ____, voltado para a promoção da Acessibilidade Cultural e inclusão das pessoas com deficiência;
- Realizar ____ (curso, oficina, seminário, simpósio) de ____ na cidade de ____, voltado para a promoção da Cultura Popular²;
- Realizar digitalização e disponibilização de acervo³ de(a/o) ____, voltado para a promoção da Cultura Popular²;
- Realizar o II Festival do Leitor Quindim (evento, festejo, atividade popular tradicional) na cidade de Caxias do Sul⁴.



3 - Complementação da Justificativa

3.1 Descreva, de forma objetiva, os motivos que deram origem ao projeto, com indicação de dados históricos de projetos similares e/ou fontes de informações disponíveis:

O Instituto de Leitura Quindim, ao longo de seus 10 anos de atuação ter atingidos números significativos com seus projetos, dando acesso ao livro e à leitura para mais 42 mil pessoas de forma presencial, emprestando mais de 50 mil livros de literatura de qualidade para a comunidade, realizado formação continuada e possibilitado a circulação de artistas, sabemos que precisamos intensificar ações para dar mais acesso e formar cidadãos que entendam a importância da Cultura e de seus bens culturais. Portanto, a proposta do II Festival do Leitor Quindim vem de encontro com os que já são leitores e os que ainda nem sabem que têm o direito de acesso à literatura.

Apesar destes números importantes e significativos, o Instituto de Leitura Quindim entende que numa cidade de mais de 500 mil habitantes, muitas famílias estão sem ter acesso a atividades culturais. Também sabemos que a pandemia da Covid-19 enclausurou ainda mais as pessoas dentro de suas casas e que a ocupação de espaços públicos como centros culturais, bibliotecas, parques, ruas, praças é cada vez menos frequente. Além disso, o déficit da leitura aumentou já que por um período longo os alunos ficaram sem acesso a bibliotecas públicas, comunitárias e escolares.

O projeto quer garantir que a população caxiense tenha acesso ao livro, à leitura e à cultura em espaços democráticos. Por mais que o Instituto de Leitura Quindim esteja aberto gratuitamente para o público, sabemos da dificuldade da população em entrar em espaços institucionalizados e entender que esses espaços são também para elas. Além disso, grande parte da população acredita que a arte é para poucos e elitizada. Os baixos números da população frequentando bibliotecas, museus, galerias de arte, centros culturais reforça essa percepção.

Os projetos de eventos literários executados pelo Instituto de Leitura Quindim na sua biblioteca, em feiras de livro, como em praças, parques e centros comunitários da cidade foi um sucesso em todas as edições. Assim como a formação de mediadores de leitura, educadores e bibliotecários faz parte do escopo da instituição. Todas essas ações estão no site www.institutoquindim.com.br, nas redes sociais @institutodeleituraquindim ou no portfólio.

1.2 Descreva a **realidade regional** onde será executado o projeto, demonstrando a relação entre essa realidade e as ações propostas:

A cidade está estruturada para a vida laboral e moradia, sempre com o olhar do adulto e de suas necessidades cotidianas. Por isso, continua invisibilizando a infância e a juventude e suas necessidades. As crianças e jovens nesse sentido tem seus espaços restritos. A realização desta proposta promove a reflexão sobre como a cidade é pensada, a quem ela serve e onde são os lugares que produzem e recebem eventos culturais, com oficinas e vivências artísticas, para além da assistência social.



O Instituto de Leitura Quindim busca refletir assuntos como: as crianças e suas famílias têm acesso seguro a espaços públicos na cidade? Quais são os lugares onde a cultura chega? Como democratizar o acesso às manifestações artísticas? Como ampliar o gosto pela leitura? Como formar um leitor pleno?

Essa proposta contempla que crianças, jovens e famílias ocupem uma biblioteca comunitária de referência no Brasil e tenham acesso à livros de qualidade, bate-papo com escritores e ilustradores, uma programação atrativa, além de proporcionar momentos de formação cultural, formação de novos leitores, o gosto pela leitura e outras manifestações artísticas e do consumo de cultura.

Um outro problema é a falta de formação de profissionais que atendem a infância e juventude e que deveriam promover a leitura e o acesso de livros literários com temáticas variadas, contemplando a bibliodiversidade da produção brasileira e internacional. Recentemente vimos que por falta de conhecimento, preconceito e preparo de professores, livros importantes para crianças e jovens estão sendo censurados e até retirados das escolas e das bibliotecas públicas. Nos últimos anos esse problema tem aumentado muito em todo o Brasil, mas na região Sul essa proporção é ainda maior. A descontinuidade da formação literária e uma formação mais completa e abrangente de forma acessível pode contribuir para esse cenário mais conservador e preconceituoso. A 2ª edição do Festival do Leitor Quindim vai proporcionar momentos de formação e abrir espaços de discussões e reflexões entre profissionais renomados com professores, bibliotecários e mediadores de leitura, buscando ampliar o horizonte e garantir que a escola e as bibliotecas sejam lugares preparados e seguros para reflexões fundamentais de mudança de comportamentos e garantias de direitos de todos além de aumentar o número de leitores plenos.

1.3 Descreva o local onde será executado o projeto, com descrição física do local, com fotos, justificativa da escolha do espaço, localização, capacidade de pessoas, informações do tipo de local (praça, auditório, salas, centro de convenções, salões e congêneres) e outras especificações pertinentes;

Assim como na primeira edição o II Festival do Leitor Quindim irá acontecer na sede do Instituto de Leitura Quindim que está no centro da cidade e comporta: Biblioteca Comunitária com 200m², um palco 15m² e que cabem 250 pessoas sentadas, Ateliê Araçari, com 70 m² onde acontecem as oficinas literárias e de ilustração, escritório administrativo com 30m² e galeria de arte com 25m².





Handwritten signature



Handwritten signature



[Handwritten signature]



3.4 Informe a quais Metas do Plano Nacional de Cultura - PNC¹ o projeto possui aderência:

(Metas PNC – link: <http://pnc.cultura.gov.br/metas-do-pnc/>)

META 18 AUMENTO EM 100% NO TOTAL DE PESSOAS QUALIFICADAS ANUALMENTE EM CURSOS, OFICINAS, FÓRUNS E SEMINÁRIOS COM CONTEÚDO DE GESTÃO CULTURAL, LINGUAGENS ARTÍSTICAS, PATRIMÔNIO CULTURAL E DEMAIS ÁREAS DA CULTURA.

META 20 - MÉDIA DE QUATRO LIVROS LIDOS FORA DO APRENDIZADO FORMAL POR ANO, POR CADA BRASILEIRO

¹ Para atestar a consecução de finalidades de interesse público e recíproco.

META 22 - AUMENTO EM 30% NO NÚMERO DE MUNICÍPIOS BRASILEIROS COM GRUPOS EM ATIVIDADE NAS ÁREAS DE TEATRO, DANÇA, CIRCO, MÚSICA, ARTES VISUAIS, LITERATURA E ARTESANATO.

META 24 - 60% DOS MUNICÍPIOS DE CADA MACRORREGIÃO DO PAÍS COM PRODUÇÃO E CIRCULAÇÃO DE ESPETÁCULOS E ATIVIDADES ARTÍSTICAS E CULTURAIS FOMENTADOS COM RECURSOS PÚBLICOS FEDERAIS

META 25 - AUMENTO EM 70% AS ATIVIDADES DE DIFUSÃO CULTURAL EM INTERCÂMBIO NACIONAL E INTERNACIONAL

META 28 - AUMENTO EM 60% DO NÚMERO DE PESSOAS QUE FREQUENTAM MUSEU, CENTRO CULTURAL, CINEMA, ESPETÁCULOS DE TEATRO, CIRCO, DANÇA E MÚSICA

META 29 - 100% DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS, MUSEUS, CINEMAS, TEATROS, ARQUIVOS PÚBLICOS E CENTROS CULTURAIS ATENDENDO AOS REQUISITOS LEGAIS DE ACESSIBILIDADE E DESENVOLVENDO AÇÕES DE PROMOÇÃO DA FRUIÇÃO CULTURAL POR PARTE DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA.

META 31 – MUNICÍPIOS BRASILEIROS COM ALGUM TIPO DE INSTITUIÇÃO OU EQUIPAMENTO CULTURAL, ENTRE MUSEU, TEATRO OU SALA DE ESPETÁCULO, ARQUIVO PÚBLICO OU CENTRO DE DOCUMENTAÇÃO, CINEMA E CENTRO CULTURAL.

3.5 No caso dos recursos serem provenientes do Fundo Nacional da Cultura, informe ainda a relação entre a proposta apresentada e os objetivos e finalidades dos art. 1º e 4º da [Lei nº 8.313, de 23/12/1991](#), que institui o Programa Nacional de Apoio à Cultura – PRONAC.

3.6 Descreva os efeitos que o projeto terá na comunidade local/regional:

- a) Sociais: O projeto quer garantir que a população caxiense tenha acesso à cultura em espaços democráticos. Por mais que o Instituto de Leitura Quindim esteja aberto gratuitamente para o público, sabemos da dificuldade da população em entrar em espaços institucionalizados e entender que esses espaços são também para elas. Além disso, grande parte da população acredita que a arte é para poucos e elitizada. Os baixos números da população frequentando bibliotecas, museus, galerias de arte e centros culturais reforçam essa percepção. A falta de conhecimento da existência e do funcionamento desses espaços torna a população distante dos mesmos. Nos últimos anos tivemos um trabalho orquestrado por políticos para colocar a arte e os artistas como inimigos da sociedade. Ocupar espaços públicos com inúmeras linguagens artísticas nos aproximando da população contribui para irmos mostrando que a arte é um direito de todos e que, por meio dela, conseguimos nos manifestar e compreender melhor a complexidade de uma sociedade, respeitar as diferenças e acolher as divergências.
- b) Culturais: O projeto II Festival do Leitor Quindim oportuniza que a sociedade a experiências artísticas, estéticas e literárias com o objetivo de contribuir no



desenvolvimento integral das crianças, dos jovens e dos adultos. A ocupação de uma biblioteca com uma programação diversa com bate-papos, leituras, oficinas, contação de histórias proporciona momentos de formação cultural, formação de novos leitores, a ampliação do gosto pela leitura e outras manifestações artísticas e o consumo de cultura. Além disso, propicia inúmeros benefícios na área da saúde como: bem-estar e sentimentos de felicidade por estarem realizando atividades que trazem sensações de prazer e alegria. A formação de leitores e de apreciadores e consumidores de arte é um ato contínuo, mas precisa que as famílias tenham contato com as linguagens e, depois desse contato, saber onde continuar a ter acesso à arte e à cultura.

- c) **Econômicas:** Este projeto também tem o intuito de trazer essa comunidade para os espaços culturais, incentivar as famílias a frequentarem as bibliotecas, livrarias, galerias de arte, teatros, ateliês e outros espaços fomentadores de cultura. A sustentabilidade dos espaços culturais depende da frequência da população para consumirem os bens e serviços que esses espaços oferecem. Quanto mais e mais leitores, maior será a sustentabilidade das livrarias e das bibliotecas. Mais apreciadores de artes visuais, maior o número de pessoas em cinemas e galerias. Mais contato com música e performance teatral, mais e mais pessoas em shows e espetáculos. Outra dimensão econômica importante é que o projeto envolve 38 artistas e tantos outros trabalhadores da cultura que receberão cachês pelos seus serviços e produtos culturais contribuindo para a sustentabilidade dessas ações. A circulação desses recursos acabam sendo investindo dentro da própria cidade fazendo com que a economia caxiense se fortaleça.
- d) **Ambientais:** O Instituto de Leitura Quindim em todos os seus projetos entende as crianças e jovens como cidadãos promotoras do seu futuro e de transformação do seu entorno no hoje e não apenas no futuro, na vida adulta. Realizar um projeto de ocupação de espaços públicos contribui para que: as famílias conheçam e frequentem mais as praças e parques; valorizem a urbanização da cidade; façam o deslocamento das crianças dos apartamentos e playground de condomínios para o contato com a natureza; ampliem seu olhar para a diversidade populacional independente de sua raça e contexto socioeconômico.

3.7 Informe outros aspectos que considere relevantes para a complementação da justificativa do projeto:

4 - Detalhamento do Público beneficiário

	Grupo / Segmento Sociocultural	Quantidade*	Grupos Etários**
(X)	artistas e grupos artísticos	38	Adolescentes e Adultos
()	povos e comunidades indígenas		
()	comunidades quilombolas		
()	povos e comunidades tradicionais de matriz africana	1.500	Crianças, adolescentes e adultos

<input type="checkbox"/>	povos e comunidades ciganos		
<input type="checkbox"/>	outros povos e comunidades tradicionais e minorias étnicas		
<input type="checkbox"/>	população rural		
<input type="checkbox"/>	comunidades e descendentes de imigrantes		
<input type="checkbox"/>	refugiados		
<input type="checkbox"/>	mestres, praticantes, brincantes e grupos culturais populares, urbanos e rurais		
<input checked="" type="checkbox"/>	estudantes de instituições públicas de ensino (escolas, universidades, institutos etc)	3.000	Crianças, adolescentes e adultos
<input checked="" type="checkbox"/>	mulheres	800	Adultos e idosos
<input checked="" type="checkbox"/>	pessoas com deficiência	300	Crianças, adolescentes e adultos
<input type="checkbox"/>	pessoas em privação de liberdade		
<input checked="" type="checkbox"/>	pessoas em situação de rua	30	adultos
<input type="checkbox"/>	pessoas em situação de sofrimento psíquico		
<input type="checkbox"/>	pessoas ou grupos vítimas de violência		
<input checked="" type="checkbox"/>	lésbicas, gays, bissexuais, travestis e transexuais – LGBT	40	Adolescentes e adultos
<input type="checkbox"/>	população sem teto		
<input type="checkbox"/>	populações atingidas por barragens		
<input type="checkbox"/>	grupos assentados de reforma agrária		
<input type="checkbox"/>	populações de regiões fronteiriças		
<input type="checkbox"/>	outros. Quais? _____		

* Quantidade estimada para ser beneficiada pelo projeto.

** Indicar para cada grupo/segmento sociocultural os grupos etários que serão beneficiados pelo projeto, conforme a classificação abaixo:

- a) Crianças: 0 a 11 anos
- b) Adolescentes e Jovens: 12 a 29 anos
- c) Adultos: 30 a 59 anos
- d) Idosos: maior de 60 anos

5 - Caracterização do projeto

5.1 Indique os tipos de atividades predominantes no projeto:

Preencher em ordem de prioridade (1, 2, 3, 4, 5, 6).

(3) Produção

(1) Difusão

(2) Formação

(4) Intercâmbio

() Pesquisa

() Preservação de bens culturais

() Outros. Quais? ____

5.2 Informe a(s) área(s) e/ou segmento(s) abrangido(s) pelas atividades a serem realizadas na execução do projeto:

() – Artes cênicas:

() circo

() dança

() mimica

() ópera

() teatro

() ações de capacitação e treinamento de pessoal

() – Audiovisual:

- () produção cinematográfica ou videofonográfica de curta e média metragem
- () produção radiofônica
- () produção de obras seriadas
- () formação e pesquisa audiovisual em geral
- () doações de acervos audiovisuais ou treinamento de pessoal e aquisição de equipamentos para manutenção de acervos audiovisuais de cinematecas
- () infraestrutura técnica audiovisual
- () construção e manutenção de salas de cinema ou centros comunitários congêneres em municípios com menos de cem mil habitantes
- () difusão de acervo audiovisual, incluindo distribuição, promoção e exibição cinematográfica
- () preservação ou restauração de acervo audiovisual
- () rádios e TVs educativas não comerciais
- () jogos eletrônicos
- () projetos audiovisuais transmidiáticos, exceto os de produção e de difusão

() – Música:

- () música erudita
- () músicapopular
- () música instrumental
- () doações de acervos musicais a museus, arquivos públicos e instituições congêneres

() – Artes visuais e artes digitais e eletrônicas:

- () fotografia
- () artes plásticas, incluindo artes gráficas, gravura, cartazes e filatelia
- () exposições de artes
- () design e moda
- () doações de acervos de artes visuais a museus, arquivos públicos e instituições congêneres
- () formação técnica e artística de profissionais
- () projetos educativos orientados à fruição e produção de artes visuais
- () projetos de fomento à cadeia produtiva das artes visuais



() – Patrimônio cultural:

- doações de acervos em geral a museus, arquivos públicos e instituições congêneres
- preservação ou restauração de patrimônio material em geral
- preservação ou restauração de patrimônio museológico
- preservação ou restauração de acervos em geral
- preservação ou restauração de acervos museológicos
- preservação de patrimônio imaterial
- manutenção de salas de teatro ou centros comunitários congêneres em municípios com menos de cem mil habitantes
- manutenção de equipamentos culturais em geral
- treinamento de pessoal ou aquisição de equipamentos para manutenção de acervos de museus, arquivos públicos e instituições congêneres
- outras ações de capacitação

() – Humanidades:

- acervos bibliográficos
- livros de valor artístico, literário ou humanístico, incluindo obras de referência
- periódicos e outras publicações
- evento literário
- eventos e ações de incentivo à leitura
- treinamento de pessoal ou aquisição de equipamentos para manutenção de acervos bibliográficos
- ações de formação e capacitação em geral

6 - Realização do Projeto

6.1 Indique as Metas a serem atingidas e a comprovação dos resultados:

Nº da Meta	Especificação da Meta ²	Resultados quantitativos e produtos esperados com a realização da Meta <small>(de acordo com os resultados previstos na Ata Dados na P-00)</small>	Formas de comprovação da execução da Meta <small>(mínimo de 2 formas de comprovação, além do Registro Fotográfico)</small>
------------	------------------------------------	---	---

² Art. 22, II da [Lei nº 13.019 de 2014](#); e Art. 25, III do [Decreto nº 8.726 de 2016](#).



1	Produção	<p>1. <i>Contratação de Produtor Executivo;</i> 2. <i>Contratação de Coordenação Pedagógica-artística;</i> 3. <i>Contratação de Assistente de Produção;</i> 4. <i>Contratação de Coordenação de Produção;</i> 5. <i>Contratação de escritores, ilustradores e contadores de histórias de diferentes regiões do Brasil para o evento Festival do Leitor Quindim;</i> 6. <i>Contratação de escritores, ilustradores e contadores de histórias do Rio Grande do Sul para o evento Festival do Leitor Quindim;</i> 7. <i>Contratação de tradutores em libras;</i> 8. <i>Contratação de assessoria contábil;</i> 9. <i>Compra de passagens aéreas de diferentes localidades;</i> 10. <i>Aluguel de som e luz ;</i> 11. <i>Contratação de monitores;</i> 12. <i>Contratação de serviço de alimentação (almoço e jantar);</i> 13. <i>Contratação de hospedagem para os artistas do festival;</i> 14. <i>Avaliação de currículos / seleção e contratação de escritores, ilustradores, contadores de histórias do RS para o Festival;</i> 15. <i>Realizar relatórios finais do projeto para prestação de contas;</i></p>	<p>(X) Notas fiscais; (X) Registro Fotográfico (devidamente datadas), identificando a atividade; (X) Filmagem (devidamente datadas), identificando a atividade; (X) Material de divulgação (vide item 6.4); () Publicações em jornais, revistas, redes sociais e reportagens televisivas; () Listas de presença; () Depoimentos dos participantes, pais e/ou responsáveis (devidamente datados), identificando a atividade; () Outra. Qual?</p>
2	Divulgação	<p>1. <i>Contratação de assessoria de imprensa para contato com veículos de comunicação, envio de release e preskit;</i></p>	<p>(X) Notas fiscais; (X) Registro Fotográfico (devidamente datadas), identificando a atividade;</p>

2. Contratação de designer para criação das peças gráficas;

3. Contratação de produtor de conteúdo para redes sociais e site;

4. Confeção de 150 cartazes (A3 papel couche fosco, 150g) para ser distribuídos em escolas e em locais de grande circulação;

5. Confeção de 2.000 programas (4 pgs 21x 29,7cm, 4 cores, couche fosco, 150g) para ser distribuído no evento e em locais de grande circulação;

6. Confeção de 20 panfletos virtuais a serem postados no Instagram e Facebook com audiodescrição;

7. Confeção de 02 banners (1m x 2,50m, em lona, 4 cores), para serem colocados em locais de grande visibilidade durante o evento;

8. Confeção de 100 camisetas (Algodão, em 4 cores, tamanhos p, m, g e gg) para identificação da equipe, dos artistas e para divulgação na imprensa;

9. Confeção de 50 programas em Braille (A4 com grampo) disponível na entrada do evento;

10. Confeção de 50 programas em letra aumentada (A3 com grampo) disponível na entrada do evento;

11. Contratação de fotógrafo para registros e divulgação na imprensa;

12. Contratação de filmagem para registro e divulgação nas redes sociais e site.

Filmagem (devidamente datadas), identificando a atividade;

Material de divulgação (vide item 6.4);

Publicações em jornais, revistas, redes sociais e reportagens televisivas;

Listas de presença;

Depoimentos dos participantes, pais e/ou responsáveis (devidamente datados), identificando a atividade;

Outra. Qual?

3	Execução	1. Realizar a programação cultural no Festival do Leitor Quindim;	<input checked="" type="checkbox"/> Notas fiscais; <input checked="" type="checkbox"/> Registro Fotográfico (devidamente datadas), identificando a atividade; <input checked="" type="checkbox"/> Filmagem (devidamente datadas), identificando a atividade; <input checked="" type="checkbox"/> Material de divulgação (vide item 6.4); <input checked="" type="checkbox"/> Publicações em jornais, revistas, redes sociais e reportagens televisivas; <input checked="" type="checkbox"/> Listas de presença; <input checked="" type="checkbox"/> Depoimentos dos participantes, pais e/ou responsáveis (devidamente datados), identificando a atividade; <input type="checkbox"/> Outra. Qual?

6.2 Em caso de objeto específico para **digitalização e disponibilização de acervo**, especifique a forma de contagem de acesso do público ao acervo:

Demonstre a forma de execução das ações programadas:

- a) Duração do projeto: 06 meses.
- b) Cronograma mensal das atividades/ações deve estar de acordo com as datas do Crono Físico da Plataforma +Brasil, a partir do início da vigência (data da assinatura do Termo de Fomento)*:

Ações Mensais	1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês	7º mês	8º mês	9º mês	10º mês	11º mês	12º mês



Meta 1	<i>Contratação de Produtor Executivo</i>	X	X	X	X	X	X						
Meta 1	<i>Contratação de Coordenação Pedagógica</i>				X	X	X						
	<i>Assistent e de produção</i>				X	X	X						
	<i>Contratação de Coordenação de produção</i>			X	X	X	X						
	<i>Contratação de escritores, ilustradores e contadores de histórias para o - Festival -</i>					X	X						

nacionais													
Contratação de escritores, ilustradores e contadores de histórias do RS para o - Festival					X	X							
Contratação de tradutores de livros						X							
Contratação de assessoria Contábil	X	X	X	X	X	X							
Compra de passagens aéreas			X	X									

	<i>Contratação de som e luz</i>						X						
	<i>Contratação de monitores para o Festival</i>						X						
	<i>Contratação de serviço de alimentação para os artistas</i>						X						
	<i>Contratação de hospedagem para os artistas</i>						X						
	<i>Avaliação de currículos / seleção e contratação de</i>				X	X							

	escritores, ilustradores, contadores de histórias do RS para o.												
	Realizar relatórios finais para a prestação de contas							X	X	X			
Meta 2	Contratação de assessoria de imprensa			X	X	X	X						
	Contratação de designer		X	X									
	Contratação de produtor de conteúdo					X	X						

	<i>para redes sociais e site</i>												
	<i>Confeccão de cartazes, programas, panfletos virtuais, banners e camisetas</i>		X										
	<i>Confeccão programas em Braille e programas em letra aumentada</i>		X										
	<i>Contratação de fotógrafo</i>						X						
	<i>Contratação de filmagem</i>						X						

Meta 3	<i>Realizar o Festival do Leitor Quindim</i>					X	X						
---------------	--	--	--	--	--	---	---	--	--	--	--	--	--

6.3 Especifique e detalhe as ações de acessibilidade cultural para inclusão das pessoas com deficiência:

Haverá contratação de intérpretes de LIBRAS para a realização de todos os bate-papos com autores. O programa do festival possuirá versão em Braille e letra aumentada. A produção irá ainda entrar em contato com instituições e organizações governamentais e não-governamentais para estabelecer parcerias e garantir que o público de interesse tenha acesso aos recursos de acessibilidade. Em relação à acessibilidade da comunicação do projeto, haverá contratação de técnico em audiodescrição para descrever as imagens das peças de divulgação que serão incluídas como texto alternativo nas postagens das redes sociais. Prédio onde está a sede do Instituto de Leitura Quindim possui vagas de estacionamento para deficientes e idosos, calçadas antiderrapantes, rampas de acesso e elevadores com braile na botoeira, sinalização de emergência luminosa nas áreas comuns.

6.4 Defina o Plano Básico de Divulgação:

Item / Peça (o que será realizado ou produzido?)	Formato / Suporte (como é a peça? Formato, duração, suporte)	Quantidade / Período (quantidade e unidade de medida)	Veículo / Circulação (como e onde será utilizada a peça?)	Estratégia de divulgação (quais serão os procedimentos para a divulgação da peça?)
<i>Cartaz</i>	<i>A3 papel couche fosco, 150g</i>	<i>150 unidades</i>	<i>Centros culturais, universidades, escolas, cafés e bibliotecas</i>	<i>Envio para todas as escolas públicas e privadas, colocação em espaços de grande circulação de pessoas</i>
<i>Panfleto</i>	<i>virtual</i>	<i>20 unidades diferentes para o Festival do Leitor Quindim</i>	<i>Instagram e Facebook com audiodescrição</i>	<i>Início 15 dias antes do evento, durante todo o período do evento e antes da</i>

				<i>formação para divulgar a inscrição</i>
Programa	4 pgs 21x 29,7cm, 4 cores, couche fosco, 150g	2.000 unidades	<i>Centros culturais, universidades, escolas, cafés, bibliotecas e na entrada do evento</i>	<i>Envio para todas as escolas públicas e privadas, colocação em espaços de grande circulação de pessoas</i>
Banner	1mx 2,50m, em lona, 4 cores	02 unidades	Na entrada do festival e no palco dos encontros com autores	Colocação em espaços de visibilidade para todos que participarem do evento tenham acesso às informações gerais do festival
Camiseta	Algodão, 4 cores, tamanhos p, m, g e gg	100 unidades	Distribuição para equipe de trabalho, artistas e imprensa	Vai compor o kit dos artistas convidados para que usem durante suas atividades, a equipe de trabalho estará também identificada com a camiseta e vai ser enviado para a imprensa juntamente com programação e release.
Programa em Braille	A4 com grampos	50 unidades	Na entrada do evento	Serão convidadas entidades que atendem PCDs
Programa em letra aumentada	A3 com grampos	50 unidades	Na entrada do evento	Serão convidadas entidades que atendem PCDs

6.5 Especifique a metodologia para aplicação da Pesquisa de Satisfação para avaliação dos resultados junto ao público beneficiário de cada atividade prevista **(exceto para atividade voltada para realização de evento)**:

6.6 Informe outros aspectos que considere relevantes sobre o detalhamento da realização do projeto:

7 - Parcerias:

7.1 O projeto possui outras parcerias?

Sim Não

7.1.1 Em caso afirmativo, preencha a tabela com as informações solicitadas:

Nome do Parceiro	Tipo de parceria (financeira, bens e/ou serviços)	Objeto da parceria	Valor*	Parceria confirmada ou em negociação?

* Em caso de bens ou serviços, indique o valor economicamente mensurável estimado.

7.1.2 A não efetivação ou eventual descontinuidade de alguma das parcerias listadas acima pode comprometer a execução do objeto deste projeto?

Sim Não

7.1.3 Em caso afirmativo, indique qual(is) parceria(s) e explique como se pretende resolver essa situação para evitar que fique prejudicada a execução do objeto do Termo de Fomento.

8 - Capacidade técnica e operacional do proponente

8.1 Especifique as ações a serem desenvolvidas diretamente pelo proponente na execução do projeto. Descrever as atividades que serão realizadas diretamente por pessoal próprio da entidade cultural celebrante do Termo de Fomento, uma vez que essas informações serão consideradas para avaliação da atuação da entidade como executora, gestora administrativa e financeira do projeto:

A equipe do Instituto de Leitura Quindim estará diretamente ligada a ações como:

- Produção executiva do projeto elaborando o planejamento a interlocução com os artistas nacionais convidados, a escolha dos artistas do RS e o acompanhamento do andamento de cada fase das ações;
- Coordenação pedagógica que trabalhar com as escolas que farão as visitas para terem momentos de encontro com os artistas do Festival ;
- Coordenação de produção que vai entrar em contato com todos os artistas selecionados, fechar agendas, organizar a programação e produzir relatórios;
- Monitor do festival que vai atender as crianças e seus familiares que chegam para usufruir da programação
- Assistente de produção que irá apoiar a coordenação de produção nas tarefas, produzir relatórios e apoiar as itinerâncias.

8.2 Equipe do proponente envolvida no projeto:

Nome	Cargo/Vínculo	Função	Horas/Dia
Volnei Cunha Canônica	Presidente	Produtor Executivo	06 horas
Leticia de Campos da Rocha	Assistente Administrativa	Coordenação de produção	06 horas
Priscila Weber	Coordenadora pedagógica – artística	Coordenadora pedagógica	04 horas
Leonardo Baccega Buziki	Assistente de biblioteca	Monitor do festival	06 horas
Franciele de Almeida de Oliveira	Produtora Cultural	Assistente de produção	04 horas

8.3 Indique outros projetos em fase de análise para apoio/financiamento, em fase de execução ou que já tenham sido executados, especificando o órgão ou instituição responsável pelo apoio/financiamento, duração, período de realização, local/abrangência, atividades desenvolvidas, dentre outras informações que tenham consonância com o objeto deste projeto atual:

A 1ª edição do Festival do Leitor Quindim aconteceu em 2023 com 05 autores e ilustradores gaúchos, com oficinas e apresentações e o envolvimento de 10 escolas públicas. O evento foi financiado pelo Fundo de Apoio à Cultura – FAC da Secretaria Estadual da Cultura do Estado do Rio Grande do Sul.

8.4 O projeto possui outras despesas que serão custeadas com recursos próprios da entidade cultural?

(X) Sim () Não

8.5 Em caso afirmativo, preencha a tabela com as informações solicitadas:

Despesa*	Importância da despesa para a execução do projeto
Condomínio	Aqui tem despesas como segurança, manutenção de elevadores, limpeza nas aéreas comuns, água e portaria. Atividades fundamentais para o funcionamento da instituição
Limpeza	Manutenção da limpeza do espaço que é realizada por uma empresa contratada 2 vezes por semana. A limpeza é fundamental para o bom andamento das ações e principalmente que o espaço é frequentado por muitas crianças.
Aluguel	Pagamento do Aluguel do espaço para manter todas as atividades de funcionamento da Instituição que ocupa mais de 350m2
Luz, telefone e internet	Pagamento de energia elétrica, telefone e internet que são despesas básicas, mas fundamentais para a execução de projetos.

*essa despesa não deverá estar disposta no Plano de Trabalho da Plataforma +Brasil, pois não faz parte do custeio do projeto.

8.6 Indique a estrutura organizacional, os equipamentos e a estrutura tecnológica que o proponente possui para realizar o projeto: o espaço físico, o quadro de pessoal e as ferramentas tecnológicas para o desenvolvimento de atividades pertinentes e compatíveis em características e prazos do projeto proposto:

O Instituto de Leitura Quindim é composto pelo quadro funcional 7 pessoas que atuam diariamente na instituição realizando atividades diárias como organização e atendimento na biblioteca, produtora cultural e produtor executivo que pensam projetos, coordenadora pedagógica que atua diretamente nos projetos de formação do Centro de Estudos e Pesquisas, setor administrativo-financeiro, 05 voluntários que atuam semanalmente na instituição em diferentes projetos. Na sede de 350m2 com espaço para bate-papos, oficinas, exposições e muitas atividades culturais, o instituto possui 05 computadores, 01 impressora scanner, 70 cadeiras, muitas almofadas, 04 mesas grandes desmontáveis, televisão de 70 polegadas e data-show.

9 - Profissionais / Serviços a serem contratados com recursos do projeto

Profissional / Serviço 01	
Cargo/Função/Serviço	Produção Executiva

Atividades a serem desempenhadas no projeto	Acompanhar todas as etapas para a realização do projeto, orientar as atividades da equipe, realizar os convites para os escritores, ilustradores e especialistas em Literatura para a execução do projeto, acompanhar os trâmites logísticos, administrativos e estratégicos para o bom funcionamento de todas as ações e confecção de relatórios e prestação de contas.
Forma de contratação	() seleção de currículo, informar: a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: _____ b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: _____
	(X) contratação direta, informar: a) nome completo: Volnei Cunha Canônica b) CPF / CNPJ: 31.881.967.0001-53 c) É membro da instituição cultural? (X) SIM () NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: Presidente do Instituto de Leitura Quindim
Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto	6h por dia, 20 horas semanais, 120 horas mensais.
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?	() com recursos do projeto, informar: a) Especificação do encargo: _____ b) Valor: _____ (X) com recursos próprios do proponente () a cargo do contratado, considerando que será contratado um MEI

Profissional / Serviço 02	
Cargo/Função/Serviço	Coordenação de produção
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Acompanhamento do projeto, coordenação da equipe, organização das atividades, registro e documentação para a comprovação das ações.
Forma de contratação	() seleção de currículo, informar: a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: _____

	<p>b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: _____</p> <p>(X) contratação direta, informar: a) nome completo: Leticia de Campos da Rocha b) CPF / CNPJ: 31.881.967.0001-53 c) É membro da instituição cultural? (X) SIM () NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: Assistente Administrativa</p>
<p>Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto</p>	<p>6h por dia, 20 horas semanais, 120 horas mensais</p>
<p>Os encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?</p>	<p>() com recursos do projeto, informar: a) Especificação do encargo: _____ b) Valor: _____</p> <p>(X) com recursos próprios do proponente () a cargo do contratado, considerando que será contratado um MEI</p>

Profissional / Serviço 03	
<p>Cargo/Função/Serviço</p>	<p>Coordenação pedagógica - artística</p>
<p>Atividades a serem desempenhadas no projeto</p>	<p>Acompanhamento do projeto, curadoria de conteúdo e atividades, coordenação da equipe, organização das atividades, registro e documentação para a comprovação das ações.</p>
<p>Forma de contratação</p>	<p>() seleção de currículo, informar: a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: _____ b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: _____</p> <p>(X) contratação direta, informar: a) nome completo: Priscila Weber b) CPF / CNPJ: 37.053.929/0001-99</p>

	c) É membro da instituição cultural? (X) SIM () NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: Coordenadora Pedagógica - artística
Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto	4h por dia, 20 horas semanais, 80 horas mensais
Os encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?	() com recursos do projeto, informar: a) Especificação do encargo: _____ b) Valor: _____ () com recursos próprios do proponente (X) a cargo do contratado, considerando que será contratado um MEI

Profissional / Serviço 04	
Cargo/Função/Serviço	Monitor do Festival
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Recepção das pessoas, acompanhamento do projeto, apoiar a coordenação de produção, acompanhar os artistas, ajudar na organização das atividades, no registro e a documentação para a comprovação das ações.
Forma de contratação	() seleção de currículo, informar: a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: _____ b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: _____
	(X) contratação direta, informar: a) nome completo: Leonardo Baccega Buziki b) CPF / CNPJ: 31.881.967/0001-53 c) É membro da instituição cultural? (X) SIM () NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _Atendente da biblioteca_____
Carga horária (hora/dia/semana/mês) de	6 horas diárias, 30 horas semanais, 120 horas mensais

dedicação ao projeto	
Os encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?	<input type="checkbox"/> com recursos do projeto, informar: a) Especificação do encargo: _____ b) Valor: _____ <input checked="" type="checkbox"/> com recursos próprios do proponente <input type="checkbox"/> a cargo do contratado, considerando que será contratado um MEI

Profissional / Serviço 05

Cargo/Função/Serviço	Assistente de produção
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Acompanhamento do projeto, apoiar a coordenação de produção, acompanhar os artistas, ajudar na organização das atividades, no registro e a documentação para a comprovação das ações.
Forma de contratação	<input type="checkbox"/> seleção de currículo, informar: a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: _____ b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: _____
	<input checked="" type="checkbox"/> contratação direta, informar: a) nome completo: Franciele de Almeida de Oliveira b) CPF / CNPJ: 42.210.057/0001-85 c) É membro da instituição cultural? <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _produtora cultural_____
Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto	4 horas diárias, 20 horas semanais, 80 horas mensais

Os encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?

com recursos do projeto, informar:

a) Especificação do encargo: _____

b) Valor: _____

com recursos próprios do proponente

a cargo do contratado, considerando que será contratado um MEI

Profissional / Serviço 06 a 24	
Cargo/Função/Serviço	18 Escritores, ilustradores e contadores de histórias de diferentes estados do Brasil
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Bate-papo com leitores e comunidade em geral durante o Festival de Leitura
Forma de contratação	<p><input checked="" type="checkbox"/> seleção de currículo, informar:</p> <p>a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: escritores e ilustradores com mais de 03 livros publicados, com qualidade literária reconhecida por prêmios, artigos em jornais e revistas, participação em eventos literários nacionais e internacionais. Para os contadores de histórias além de reconhecimento no RS será avaliada participações em festivais e feiras nacionais e internacionais.</p> <p>b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: premiações e eventos</p>
	<p><input checked="" type="checkbox"/> contratação direta, informar:</p> <p><input type="checkbox"/> contratação indireta, informar:</p> <p>a) nome completo: _____</p> <p>b) CPF / CNPJ: _____</p> <p>c) É membro da instituição cultural? <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _____</p>
Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto	3h por atividade no dia
Os encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?	<p><input type="checkbox"/> com recursos do projeto, informar:</p> <p>a) Especificação do encargo: _____</p> <p>b) Valor: _____</p> <p><input type="checkbox"/> com recursos próprios do proponente</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> a cargo do contratado, considerando que será contratado um MEI</p>

Profissional / Serviço 25 a 45	
Cargo/Função/Serviço	20 Escritores ilustradores e contadores de histórias do RS
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Bate-papo com leitores e comunidade em geral durante o Festival de Leitura
Forma de contratação	<p><input checked="" type="checkbox"/> seleção de currículo, informar:</p> <p>a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: escritores e ilustradores com mais de 03 livros publicados, com qualidade literária reconhecida por prêmios, artigos em jornais e revistas, participação em eventos literários nacionais e internacionais. Para os contadores de histórias além de reconhecimento no RS será avaliado participações em festivais e feiras nacionais e internacionais.</p> <p>b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: premiações e eventos</p>
	<p><input type="checkbox"/> contratação direta, informar:</p> <p>a) nome completo: _____</p> <p>b) CPF / CNPJ: _____</p> <p>c) É membro da instituição cultural? <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _____</p>
Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto	3h por atividade no dia
Os encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?	<p><input type="checkbox"/> com recursos do projeto, informar:</p> <p>a) Especificação do encargo: _____</p> <p>b) Valor: _____</p> <p><input type="checkbox"/> com recursos próprios do proponente</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> a cargo do contratado, considerando que será contratado um MEI</p>

Profissional / Serviço 46

Cargo/Função/Serviço	tradução em libras
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Tradução dos bate-papo, oficinas, contação de histórias com leitores e comunidade em geral durante a itinerância da biblioteca – Quindim pela Cidade
Forma de contratação	<input type="checkbox"/> seleção de currículo, informar: a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço:
	<input checked="" type="checkbox"/> contratação direta, informar: a) nome completo: Move Línguas de Sinais b) CPF / CNPJ: 43.834.538/0001-04 c) É membro da instituição cultural? <input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _____
Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto	3h por atividade no dia
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?	<input type="checkbox"/> com recursos do projeto, informar: a) Especificação do encargo: _____ b) Valor: _____ <input type="checkbox"/> com recursos próprios do proponente <input checked="" type="checkbox"/> a cargo do contratado, considerando que será contratado um MEI

Profissional / Serviço 47	
Cargo/Função/Serviço	Aluguel de som e luz
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Aluguel, montagem e operação de equipamento de som e luz para as itinerâncias
Forma de contratação	<input type="checkbox"/> seleção de currículo, informar: a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço:

	<p>(X) contratação direta, informar: a) nome completo: Produções Kiko Dante Ltda b) CPF / CNPJ: 09.564.153/0001-96 c) É membro da instituição cultural? () SIM (X) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _____</p>
Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto	3h por atividade no dia
Os encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?	<p>() com recursos do projeto, informar: a) Especificação do encargo: _____ b) Valor: _____</p> <p>() com recursos próprios do proponente (X) a cargo do contratado, considerando que será contratado um MEI</p>

Profissional / Serviço 48	
Cargo/Função/Serviço	Fotógrafa
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Registro fotográfico dos bate-papos, oficinas, contação de histórias com leitores e comunidade em geral durante a itinerância da biblioteca – Quindim pela Cidade
Forma de contratação	<p>() seleção de currículo, informar: a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço:</p>
	<p>(X) contratação direta, informar: a) nome completo: Priscila Minuzzo b) CPF / CNPJ: 41.224.136/0001-62 c) É membro da instituição cultural? () SIM (X) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _____</p>

Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto	3h por atividade no dia
Os encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?	<input type="checkbox"/> com recursos do projeto, informar: a) Especificação do encargo: _____ b) Valor: _____ <input type="checkbox"/> com recursos próprios do proponente <input checked="" type="checkbox"/> a cargo do contratado, considerando que será contratado um MEI

Profissional / Serviço 49	
Cargo/Função/Serviço	Material de divulgação folheteria
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Impressão de cartazes, programas, camisetas da programação da itinerância da biblioteca – Quindim pela Cidade
Forma de contratação	<input type="checkbox"/> seleção de currículo, informar: a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço:
	<input checked="" type="checkbox"/> contratação direta, informar: a) nome completo: La Vision Comunicação Visual b) CPF / CNPJ: 43.663.011/0001-64 c) É membro da instituição cultural? <input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _____
Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto	
Os encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?	<input type="checkbox"/> com recursos do projeto, informar: a) Especificação do encargo: _____ b) Valor: _____ <input type="checkbox"/> com recursos próprios do proponente

	<input checked="" type="checkbox"/> a cargo do contratado, considerando que será contratado um MEI
--	--

Profissional / Serviço 50

Cargo/Função/Serviço	Designer e produtor de conteúdo
-----------------------------	---------------------------------

Atividades a serem desempenhadas no projeto	Identidade visual e produção do material gráfico e produção de conteúdo para as redes sociais e site para a itinerância da biblioteca – Quindim pela Cidade
--	---

Forma de contratação	<input type="checkbox"/> seleção de currículo, informar: a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço:
-----------------------------	---

	<input checked="" type="checkbox"/> contratação direta, informar: a) nome completo: Dinâmica Comunicação Empresarial Ltda b) CPF / CNPJ: 04.359.114/0001-83 c) É membro da instituição cultural? <input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _____
--	---

Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto	
--	--

Os encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?	<input type="checkbox"/> com recursos do projeto, informar: a) Especificação do encargo: _____ b) Valor: _____ <input type="checkbox"/> com recursos próprios do proponente <input checked="" type="checkbox"/> a cargo do contratado, considerando que será contratado um MEI
---	--

Profissional / Serviço 51

Cargo/Função/Serviço	Assessoria de imprensa
-----------------------------	------------------------

Atividades a serem	Assessoria de comunicação e imprensa, envio de release, press kit para os veículos de comunicação e clipagem para a itinerância da biblioteca – Quindim pela Cidade
---------------------------	---

desempenhadas no projeto	
Forma de contratação	<input type="checkbox"/> seleção de currículo, informar: a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço:
	<input checked="" type="checkbox"/> contratação direta, informar: a) nome completo: Adri Silva Agência de Conteúdo b) CPF / CNP: 26.493.462/0001-81 c) É membro da instituição cultural? <input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _____
Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto	
Os encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?	<input type="checkbox"/> com recursos do projeto, informar: a) Especificação do encargo: _____ b) Valor: _____ <input type="checkbox"/> com recursos próprios do proponente <input checked="" type="checkbox"/> a cargo do contratado, considerando que será contratado um MEI

10 - Plano de Aplicação dos Recursos (ORÇAMENTO)

(Itens de despesa e unidades de medida padronizados para elaboração do plano de trabalho - [vide documento padronizado na Pasta do Google Drive](#).)

META 1 - Produção

Nº	Especificação do item de despesa	Justificativa para contratação / aquisição e especificações apresentadas	Valor Unitário	Unid. medida	Qtde.	Valor Total	Parâmetro de preço utilizado para estimar o valor do item de despesa
1	Contratação de Produtor Executivo	A proposta do projeto prevê curadoria de artistas, articulação com poder público e entidades da sociedade civil, coordenação e acompanhamento do evento, pagamentos, relatório e prestação de contas	2.000,00	mês	06	12.000,00	Salic Comparar (cultura.gov.br)
2	Contratação de coordenação pedagógica-artística	Tanto o festival como a formação necessita de alinhamento com os profissionais e de acompanhamento dos encontros	1.700,00	mês	3	5.100,00	Salic Comparar (cultura.gov.br)



3	Contratação de assistente de produção	A contratação deste profissional será apenas para o período do festival do Leitor Quindim que vai apoiar a coordenação de produção com email, documentação, tabelas, etc,	800,00	mês	4	3.200,00	Salic Comparar (cultura.gov.br)
4	Contratação de coordenação de produção	A contratação deste profissional será no período da organização, execução e pós-execução do festival do Leitor Quindim que vai coordenar as equipes, as atividades e produzir relatório comprobatório das ações	1.600,00	Mês	4	6.400,00	Salic Comparar (cultura.gov.br)
5	Contratação para escritores, ilustradores e contadores de histórias de	Esses profissionais vão atuar fazendo bate-papos, oficinas, performance de	2.000,00	serviço	18	36.000,00	Salic Comparar (cultura.gov.br)

	diferentes regiões do Brasil para o Festival do Leitor Quindim	ilustração durante o evento					
6	Contratação para escritores, ilustradores e contadores de história do Rio Grande do Sul para o Festival do Leitor Quindim	Esses profissionais vão atuar fazendo bate-papos, oficinas, performance de ilustração durante o evento	1.500,00	serviço	20	30.000,00	Salic Comparar (cultura.gov.br)
7	Contratação de tradutores de libras	Buscando uma maior inclusão e acessibilidade da população o Festival e as formações terão tradutores em libras	350,00	serviço	16	5.600,00	Salic Comparar (cultura.gov.br)
8	Contratação de assessoria contábil	Assessoria para realizar pagamentos, verificar retenção e pagamentos de impostos, organizar o financeiro do	600,00	mês	05	3.000,00	Salic Comparar (cultura.gov.br)

		projeto					
9	Compra de passagens aéreas para os artistas nacionais	Buscando o intercâmbio entre artistas locais, estaduais e nacionais o Festival vai trazer artistas de renome para contribuir com o evento	1.632,82 (DF) 1.749,07 (RJ) 542,00 (SP) 1.692,73 Fortaleza 1.186,20 (BH) 1.628,90 Montevideo 923,00 Florianópolis	passagem	01 05 05 01 03 01 01	1.632,82 8.745,35 2.710,00 1.692,73 3.558,00 1.628,10 923,00	Salic Comparar (cultura.gov.br) e pesquisa de preço anexada na justificativa

10	Aluguel de equipamentos de som e luz	Sonorização e iluminação para os encontros e atividades do festival	650,00	diárias	16	10.400,00	Salic Comparar (cultura.gov.br)
11	Contratação de monitores para o festival	Pessoas para ajudar a organizar as atividades, alcançar os materiais, atender as crianças e famílias	600,00	diárias	16	9.600,00	Salic Comparar (cultura.gov.br)
12	Contratação de alimentação para artistas do Festival do Leitor Quindim	Almoço e jantar para os escritores, ilustradores e contadores de histórias de fora do RS	45,00	diária	110	4.950,00	Salic Comparar (cultura.gov.br) e pesquisa de preço anexada na justificativa
13	Contratação de hospedagem para artista do Festival	Hospedagem para os escritores, ilustradores e contadores de histórias de fora do RS	270,00	diárias	60	16.200,00	Salic Comparar (cultura.gov.br) e pesquisa de preço anexada na justificativa
META 2 - Divulgação							

Nº	Especificação do item de despesa	Justificativa para contratação / aquisição e especificações apresentadas	Valor Unitário	Unid. medida	Qtde.	Valor Total	Parâmetro de preço utilizado para estimar o valor do item de despesa
1	Contratação de assessoria de imprensa	A assessoria de imprensa será contratada um mês antes do festival e durante para divulgar junto aos veículos de comunicação	800,00	Mês	4	3.200,00	Salic Comparar (cultura.gov.br)
2	Contratação de designer	Criação da identidade visual do festival e das peças de divulgação tanto impressas como virtual	4.500,00	Serviço	1	4.500,00	Salic Comparar (cultura.gov.br)
3	Contratação de produtor de conteúdo.	Produção de conteúdo para as redes sociais e site, como entrevistas, cobertura das ações, informações gerais, antes e	2.000,00	Mês	2	4.000,00	Salic Comparar (cultura.gov.br)

		durante o festival					
4	Confeção de Cartazes	Divulgação do evento em locais de grande circulação de pessoas	3,00	unidade	150	450,00	Salic Comparar (cultura.gov.br)
5	Confeção de programação	Programas do festival para divulgação	1,60	unidade	2000	3.200,00	Salic Comparar (cultura.gov.br)
6	Confeção de panfletos virtuais	panfletos virtuais a serem postados no Instagram e Facebook com audiodescrição	11,25	unidade	20	225,00	Salic Comparar (cultura.gov.br)

7	Confeção de banners	Material para divulgação no palco e na entrada do festival	160,00	unidade	02	320,00	Salic Comparar (cultura.gov.br)
8	Confeção de camisetas	Identificação da equipe, dos artistas e divulgação do evento na imprensa	24,00	unidade	100	2.400,00	Salic Comparar (cultura.gov.br)
9	Confeção de programas em Braille	Pensando na acessibilidade e na inclusão vamos realizar impressão de programas em Braille e disponibilizar na entrada do evento	2,80	unidade	50	140,00	Salic Comparar (cultura.gov.br)
10	Confeção de programas com letra aumentada	Para maior acessibilidade e inclusão de pessoas com baixa visão vamos imprimir programas com letra aumentada	4,50	unidade	50	225,00	Salic Comparar (cultura.gov.br)

11	Contratação de fotógrafo	Para registro e divulgação junto à imprensa, redes sociais e site	500,00	diárias	16	8.000,00	Salic Comparar (cultura.gov.br)
12	Contratação de filmagem	Para registro e divulgação junto à imprensa, redes sociais e site	625,00	diárias	16	10.000,00	Salic Comparar (cultura.gov.br)

11 - Informações complementares

Caxias do Sul, 11 de julho de 2024.


 Volnei Cunha Canônica
 Presidente